

SPECIJALNA BOLNICA ZA PLUĆNE BOLESTI

Zagreb, Rockefellerova 3

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

Izradila ovlaštena tvrtka:



Broj dokumenta:	ZJ-85.PZOP-012/17	Datum:	11.12.2017.
Za ZOP-tehnološke usluge d.o.o. Direktor, Davor Tudja, dipl.ing.sig.		"ZOP - tehnološke usluge" ISPITIVANJA, SERVIS I PROIZVODNJA d.o.o. ZAGREB, Građanske dužice 72 Žig i potpis: tel: 4645-303, tel/fax: 4648-033	

SADRŽAJ:

I.	TEMELJNE ODREDBE	3.
II.	NAZIV RADNOG MJESTA I STRUČNA SPREMA OSOBA ZADUŽENIH ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA	5.
III.	OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA I ODGOVORNOSTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA	7.
IV.	DUŽNOSTI RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA	10.
V.	USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA KONTROLE ISPRAVNOSTI I ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA	
	a. Kontrola ispravnosti opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara	11.
	b. Održavanje opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara	12.
	c. Održavanje vatrogasnih aparata	12.
	d. Pregled i ispitivanje hidrantske mreže	13.
	e. Pregled i ispitivanje sustava za dojavu požara	13.
VI.	OSPOSABLJAVANJE I UPOZNAVANJE RADNIKA S OPASNOSTIMA IZ ZAŠTITE OD POŽARA	
	a. Osposobljavanje radnika	14.
	b. Upoznavanje radnika s opasnostima na radnome mjestu	14.
	c. Osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca	14.
VII.	OBVEZE ŠEFA ODJELA MEDICINSKIH I NEMEDICINSKIH DJELATNOSTI, GLAVNE SESTRE, GLAVNIH TEHNIČARA ODJELA, ODGOVORNIH DEŽURNIH ZAPOSLENIKA U SMJENI I DRUGIH RADNIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPROVEDBE PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA	
	a. Obveze šefa odjela medicinskih i nemedicinskih djelatnosti, glavne sestre, glavnih tehničara odjela i odgovornih dežurnih zaposlenika u smjeni	16.
	b. Obveze svih radnika u provedbi mjera zaštite od požara	16.
	c. Odgovornosti zbog nepoštovanja propisanih i naređenih mjera zaštite od požara	17.
VIII.	MJERE ZAŠTITE OD POŽARA I EKSPLOZIJA	
	1. Osnovne mjere zaštite od požara	
	a. Građevinske mjere zaštite od požara	19.
	2. Mjere zaštite od požara na instalacijama i uređajima	
	a. Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima	22.
	b. Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama	23.
	c. Mjere zaštite od požara na električnim uređajima i strojevima	23.
	d. Mjere zaštite od požara na uređajima i instalacijama za grijanje	23.
	e. Mjere zaštite od požara na plinskim instalacijama i trošilima	24.
	f. Mjere zaštite od požara na ventilacijskim i klimatizacijskim uređajima	24.
	3. Posebne mjere zaštite od požara	25.
IX.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	26.

Temeljem članka 21. Zakona o zaštiti od požara (N.N. 92/10); članka 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (N.N. 116/11.) na prijedlog ravnatelja Bolnice Upravno vijeće Specijalne bolnice za plućne bolesti“ iz Zagreba, Rockefellerova 3, dana 20.12.2017. godine donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1

Specijalna bolnica za plućne bolesti (u daljnjem tekstu: Bolnica), polazeći od vlastitih uvjeta i potreba, a sukladno propisima o zaštiti od požara, ovim Pravilnikom utvrđuje mjere i poslove u svezi s provedbom i unapređivanjem zaštite od požara u građevinama u kojima Bolnica obavlja svoju djelatnost.

Članak 2

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- * temeljne odredbe u provođenju mjera zaštite od požara;
- * ustrojstvo i način rada službe zaštite od požara;
- * broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara;
- * obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara;
- * obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara;
- * način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole
- * način upoznavanja djelatnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili raspored s jednog radnog mjesta na drugo o opasnostima od požara na tom radnom mjestu kao i način obuke zaposlenika glede mjera zaštite od požara te vođenje evidencije o tome;
- * način osposobljavanja djelatnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome;
- * način osposobljavanja djelatnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome;
- * službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja;
- * službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa te drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju;
- * službe i osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika;
- * kretanje i ponašanje u prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije;
- * ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara;
- * mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostori i prostori na koje se one odnose;
- * postupanje djelatnika u slučaju nastanka požara;
- * druge mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara;
- * prijelazne i zaključne odredbe.

Članak 3

Akti i dokumenti koji s ovim Pravilnikom čine cjelinu u području zaštite od požara su:

- rješenje MUP-a o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara;
- plan i program osposobljavanja zaposlenika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom;
- popis i raspored vatrogasnih aparata;
- upisnik o održavanju vatrogasnih aparata (redovni, periodični pregled);

Članak 4.

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se i čuvaju kod djelatnika zaduženog za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara (referent zaštite od požara).

Članak 5.

1. Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama i na prostorima Bolnice, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevine, instalacija, strojeva, uređaja i drugih sredstava rada.
2. Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne propagandne naravi utvrđene Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.
3. Odgovorna osoba za provedbu propisanih mjera zaštite od požara je ravnatelj Bolnice.

Članak 6.

1. Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom, i drugim uputama, upozorenjima i zabranama.
2. Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1 ovoga članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u građevinama i na prostorima Bolnice radi privremenog ili povremenog obavljanja posla.
3. Radnici drugih pravnih osoba koji obavljaju određene poslove u građevinama i na prostorima Bolnice dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka osobe raspoređene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara.
4. Odgovornu osobu vanjskog izvođača radova za provođenje mjera zaštite od požara prije početka izvođenja radova imenuje vanjski izvođač radova, koji je dužan ime odgovorne osobe navesti u zahtjevu za izdavanje dozvole za rad koju mu izdaje osobe raspoređene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara.

II. NAZIV RADNOG MJESTA I STRUČNA SPREMA OSOBA ZADUŽENIH ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 7.

1. Temeljem članka 20. stavak 5. Zakona o zaštiti od požara za obavljanje poslova zaštite od požara zadužen je djelatnik ŽELJKO FIŠTREK zaposlen na radnom mjestu referent zaštite od požara.
2. Uvjeti za radno mjesto iz stavka 1. ovog članka utvrđeni su sukladno odredbama Pravilnika o stručnim ispitima u području zaštite od požara (N.N. 141/11).
3. Djelatnik ŽELJKO FIŠTREK položio je stručni ispit kod MUP-a RH (uvjerenje broj UP/I-708-1986 od 23.04.1986.) temeljem kojega obavlja posao *Osobe raspoređene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje zaštite od požara Bolnice (referent zaštite od požara)*.

Članak 8.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje zaštite od požara Bolnice (referent zaštite od požara) je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija u svim građevinskim dijelovima i prostorima u vlasništvu ili na korištenju Bolnice, te na svim radnim mjestima i mjestima rada.

Članak 9.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara prati propise iz područja zaštite od požara u cilju provedbe i poboljšanja zaštite od požara. U cilju unapređenja zaštite od požara u Bolnici osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara savjetuje ravnatelja, odnosno pomoćnika ravnatelja glede potrebnih financijskih ulaganja radi provedbe mjera zaštite od požara propisanih zakonom, podzakonskim aktima, prihvaćenim pravilima tehničke prakse u cilju povećanja razine zaštite od požara.

Članak 10.

1. Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara pri obavljanju kontrole i nadzoru nad provedbom mjera zaštite od požara i eksplozija, neposredno priopćava rezultate neposrednom rukovoditelju kod kojeg je nadzor obavljen i unosi ih u redovna izvješća.
2. Kada osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara pristupa izradi složenijih rješenja s područja zaštite od požara, može koristiti sve stručne službe i kadrove Bolnice.
3. Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara surađuje sa drugim tvrtkama, zainteresiranim institucijama, profesionalnom vatrogasnom postrojbom MUP-a i nadležnom inspekcijom zaštite od požara PU u cilju poboljšanja zaštite od požara u Bolnici.

Članak 11.

1. Kada osoba zadužena za poslove zaštite od požara utvrdi da u radnim i pomoćnim prostorijama ili drugim prostorima nisu zadovoljeni sigurnosni uvjeti za daljnji rad, dužna je o tome pisanim putem izvijestiti ravnatelja.
2. Svaki radnik Bolnice dužan je odmah sam ili preko svog neposrednog rukovoditelja prijaviti osobi zaduženoj za poslove zaštite od požara svaki veći poremećaj ili uočenu opasnost od požara ili eksplozije.

Članak 12.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara obavlja sljedeće poslove:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina i procesa te kod nabavke opreme i sredstava za rad;
- kontrolu provedbe internih pravilnika i općih akata te uputa za siguran rad u dijelu zaštite od požara;
- kontrolu kretanja, zadržavanja i rada pojedinaca i vanjskih izvođača radova, te izdavanje potrebnih dozvola za kretanje i rad s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima;
- kontrolu osposobljenosti uvježbanosti radnika u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara;
- kontrolu izvršenih rekonstrukcija ili adaptacija glede provođenja mjera zaštite od požara;
- daje zahtjev za nabavu opreme i sredstava za gašenje požara;
- kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima prilikom obavljanja svakog posla, te druge kontrole glede zaštite od požara, a koje ovise o specifičnosti tehnologije obavljanja djelatnosti pravne osobe;
- prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih;
- brine o izradi i dopuni plana zaštite od požara, općeg akta, uputa za rad na siguran način, projekata i drugih akata iz područja zaštite od požara;
- organizira osposobljavanje i obuku zaposlenika za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara te vodi evidenciju o tome;
- vodi brigu o redovitom servisiranju i ispitivanju uređaja i sredstva za dojavu i gašenje požara;
- vodi brigu i organizira propisana ispitivanja instalacija, strojeva i postrojenja glede zaštite od požara u skladu s važećim Zakonom i tehničkim propisima.

Članak 13.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara obavlja stručno - tehničke i operativne poslove u području zaštite od požara i neposredno je odgovorna ravnatelju za organizaciju, operativnu pripremljenost i provedbu preventivnih mjera zaštite od požara na građevinama, građevinskim dijelovima i prostorima u vlasništvu Bolnice.

Članak 14.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara, osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara ima pravo:

- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost djelatnika i imovine Bolnice te koristi otvorenu vatru u požarno ugroženom području, bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl. te o tome izvijestiti neposrednog rukovoditelja,
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi,
- obaviti provjeru znanja radnika glede rukovanja aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje uputiti na dodatnu obuku,
- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti neposrednom rukovoditelju, te o tome izvijestiti ravnatelja.

III. OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA I ODGOVORNOSTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 15.

U Bolnici, pored ravnatelja i osobe raspoređene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara, a prema njihovim nalogima, poslove zaštite od požara obavljaju:

- šefovi odjela medicinskih i nemedicinskih djelatnosti,
- glavna sestra Bolnice
- glavne sestre i glavni tehničari odjela medicinske djelatnosti
- zaposlenik na porti

Članak 16.

Šefovi odjela (organizacionih jedinica) obavljaju slijedeće poslove:

- svakodnevno obavljaju kontrolu mjera zaštite od požara,
- osiguravaju provođenje mjera zaštite od požara (isključivanje strujnih krugova, korištenje i spremanje lako zapaljivih materijala, dostupnost hidranata i vatrogasnih aparata, provođenje zabrane pušenja i dr.),
- brinu da prostorije i prostori budu uredni i čisti, hodnici prohodni, da se otpadni materijal svakodnevno iznosi, da se uređaji (strojevi) nakon završetka rada isključe iz strujnih krugova,
- poduzimaju mjere da se uočeni nedostaci otklone,
- predlažu poboljšanje i unapređenje mjera zaštite od požara,
- rade i druge poslove koje im povjeri ravnatelj.

Članak 17.

Glavna sestra Bolnice obavlja slijedeće poslove:

- organizira obavljanje kontrole provođenja zaštite od požara,
- osigurava provođenje mjera zaštite od požara (prohodnost hodnika i prolaza, korištenje i spremanje lako zapaljivih tvari i materijala, dostupnost hidranata i vatrogasnih aparata, provođenje zabrane pušenja na zabranjenim mjestima i dr.)
- organizira rad i obavlja nadzor nad radom spremačica i zaposlenika na porti
- poduzima mjere da se uočeni nedostaci otklone
- predlaže poboljšanje i unapređenje mjera zaštite od požara
- radi i druge poslove po nalogu ravnatelja

Članak 18.

Glavne sestre i glavni tehničari odjela medicinske djelatnosti obuhvaćaju slijedeće poslove:

- kontroliraju provođenje zaštite od požara za vrijeme rada u smjeni
- provode mjere zaštite požara u odjelu (prohodnost hodnika i prolaza, korištenje i spremanje lako zapaljivih tvari i materijala, dostupnost hidranata i vatrogasnih aparata, zabrana pušenja, zabrana uporabe grijaćih tijela osim u za to uređenim prostorima i dr.)
- poduzimaju mjere da se uočeni nedostaci otklone
- predlažu poboljšanje i unapređenje mjera zaštite od požara
- rade i druge poslove po nalogu ravnatelja

Članak 19.

Voditelj tehničke službe obavlja slijedeće poslove:

- brine se i odgovara za ispravnost svih vrsta instalacija, postrojenja, strojeva i uređaja
- brine se i odgovara za ispravnost kotlovnice i plinskih instalacija
- brine se i odgovara da su upozorenja u svezi sa zaštitom na odgovarajućim mjestima
- brine se da oprema za gašenje požara (aparati i hidranti) bude ispravna
- poduzima mjere da se uočeni nedostaci otklone
- radi i druge poslove po nalogu ravnatelja
- predlaže poboljšanje i unapređenje mjera zaštite od požara
- brine se i odgovara za odvoz smeća i drugog otpadnog materijala

Članak 20.

Za provođenje mjera zaštite od požara u prostorima danim u najam odgovoran je korisnik prostora. Ako odgovorna osoba iz ovog članka ne postupa u skladu s odredbama ovog Pravilnika i drugih propisa iz oblasti zaštite od požara, ravnatelj može zabraniti rad.

Članak 21.

Svi zaposlenici obavljaju preventivni nadzor prostorija i prostora u vremenu i na način koji propiše osoba raspoređene za obavljanje poslova zaštite od požara, uz suglasnost ravnatelja. Nadzor nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara obavlja se tijekom cijele godine. O obavljenom nadzoru zaposlenik koji je obavio nadzor piše izvješće u knjigu nadzora i dežurstava koja se čuva kod referenta zaštite od požara. U izvješću se upozorava na propuste u neprovođenju propisanih mjera zaštite od požara. Referent zaštite od požara dužan je izvijestiti ravnatelja o obavljenom nadzoru i utvrđenim nedostacima, te mjerama koje se moraju poduzeti glede zaštite od požara.

Članak 22.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i napucima, referent zaštite od požara ima pravo:

- udaljiti zaposlenika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine (unosí otvorenu vatru u požarno ili eksplozivno ugrožen prostor, obavlja zavarivanje u ugroženom prostoru bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl.) te o tom izvijestiti ravnatelja.
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi
- prijaviti ravnatelju utvrđene slučajeve neprovođenja zaštite od požara

Članak 23.

Vatrogasnom intervencijom zapovijeda radnik koji je u ugroženom prostoru po zvanju najstariji do trenutka kad na intervenciju izađe Javna vatrogasna postrojba, kad vođenje intervencije preuzima zapovjednik te postrojbe.

Osposobljavanje i uvježbavanje zaposlenika provodi se na temelju naputaka i drugih akata koje propisuje referent zaštite od požara uz suglasnost ravnatelja Bolnice.

Nadzor nad osposobljenošću i uvježbanošću te operativnom pripravnošću vatrogasne opreme i tehnike provodi referent zaštite od požara.

IV. DUŽNOSTI RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 24.

Svaki radnik koji opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost, odnosno ugasiti požar ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu. Ako radnik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti ostale radnike i Javnu vatrogasnu postrojbu (JVP) radi početka gašenja požara.

Prilikom dojave o nastalom požaru JVP radnik je dužan dati slijedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja,
- mjesto (lokaciju) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe,
- da li je požar u zgradi ili na otvorenom prostoru,
- vrstu materijala koji gori (tekućina, drvo, plastika, tekstil i sl.),
- da li u požaru ima ozlijeđenih.

Članak 25.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki radnik na svom radnom mjestu je dužan:

- isključiti glavnu sklopku za dovod električne struje,
- isključiti dovod plina na zapornom ventilu (ukoliko se u prostoru koristi plin)
- uznijeti na sigurno, ako je moguće, posude s opasnim tvarima ili zapaljivim tekućinama,
- izvesti na siguran prostor motorna vozila,
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora.

Članak 26.

1. Javljanje požara može se ostvariti telefonom, rukovoditelju ili dežurnoj osobi na porti.
2. Svaki radnik ili bilo koja druga osoba koja opazi požar u prostorijama ili na prostoru Bolnice ili u neposrednoj blizini ili opazi takovo stanje koje bi moglo izazvati požar, dužna je bez odgode i bez obzira na veličinu požara odmah putem telefona ili usmeno o tome obavijestiti portu, rukovoditelja i osobu raspoređenu za obavljanje poslova zaštite od požara.
3. Ukoliko je dežurni vratar-čuvar na porti primio poziv obavještava rukovoditelja i osobu raspoređenu za obavljanje poslova zaštite od požara, ostale prisutne radnike i obavještava ravnatelja.

Članak 27.

Prema lokaciji nastanka požara, požar se događuje na slijedeće brojeve telefona:

	<i>Brojevi telefona</i>
Javnoj vatrogasnoj postrojbi na broj	193
Državna uprava za zaštitu i spašavanje (DUZS)	112
Ravnatelju	
Referentu zaštite od požara	

V. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA KONTROLE ISPRAVNOSTI I ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA

a. Kontrola ispravnosti opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara

Članak 28.

1. Svaki radnik dužan je obavljati preventivnu kontrolu ispravnosti strojeva, uređaja, instalacija te opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara u prostoru i prostorijama u kojima obavlja rad te o uočenim neispravnostima ili propustima obavijestiti neposrednog rukovoditelja.
2. Rukovoditelji zaduženi za proces rada u određenom prostoru, dužni su o uočenim ili dojavljenim propustima obavijestiti osobu raspoređenu za obavljanje poslova zaštite od požara.
3. Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara dužna je organizirati otklanjanje utvrđenih nedostataka u najkraćem roku.

Članak 29.

1. Ako osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara utvrdi da postoje ozbiljni nedostaci za siguran tijek rada glede ispravnosti uređaja i opreme za dojavu i gašenje požara mora utvrđene nedostatke odmah otkloniti.
2. U slučaju prekida rada iz razloga navedenih u prethodnom stavku, dužna je o tome obavijestiti ravnatelja.

Članak 30.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara dužna je kontrolirati primjenu mjera zaštite od požara i eksplozija tijekom rada i upozoriti rukovoditelje i radnike na utvrđene propuste i manje prijestupe glede nepoštovanja propisanih mjera zaštite od požara i eksplozija.

Članak 31.

1. Dežurni zaposlenik u redovnom obilasku građevina i prostora obavlja kontrolu ispravnosti uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara, vizualnim pregledom.
2. Ako dežurni zaposlenik u kontroli utvrdi neispravnost opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara o tome će izvijestiti osobu raspoređenu za obavljanje poslova zaštite od požara
3. Ako dežurni zaposlenik utvrđeni nedostatak može sam otkloniti dužan je to učiniti, te o tome izvijestiti osobu raspoređenu za obavljanje poslova zaštite od požara.

Članak 32.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara u sklopu kontrole ispravnosti opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara obavlja sljedeće poslove:

- kontrolu rasporeda i ispravnosti sredstava i opreme za gašenje požara u svim građevinama Bolnice;
- kontrolu postavljenih znakova upozorenja i znakova zabrane;
- kontrolu načina skladištenja i odlaganja materijala i roba;
- kontrolu unutarnjih putova glede zakrčenosti;
- kontrolu vatrogasnih putova i pristupa objektu za vatrogasna vozila.

b. Održavanje opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara

Članak 33.

U građevinama Bolnice postavljena je ili izvedena sljedeća vatrogasna oprema i sredstva za gašenje i dojavu požara:

1. prijenosni vatrogasni aparati,
2. unutarnja hidrantska mreža,
3. sustav za dojavu požara,

c. Održavanje vatrogasnih aparata

Članak 34.

Održavanje ručnih vatrogasnih aparata obuhvaća redovni pregled i periodični servis. Vatrogasni aparati pregledavaju se i ispituju sukladno propisima za opremu pod tlakom.

Članak 35.

1. Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara prema uputi proizvođača, najmanje jednom u tri mjeseca prilikom redovnog obilaska građevine, prostorija i prostora.
2. Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara vodi evidenciju o njihovom pregledu čiji je sadržaj propisan *Pravilnikom o vatrogasnim aparatima* (N.N. broj 101/2011)

Članak 36.

O uočenim nedostacima u redovitom pregledu osoba raspoređenu za obavljanje poslova zaštite od požara pisano izvješćuje neposrednog rukovoditelja.

Članak 37.

1. Periodični servis ručnih vatrogasnih aparata obavlja tvrtka koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Proizvođača ili Distributera za obavljanje periodičnog servisa vatrogasnih aparata.
2. Periodični servis ručnih vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jednom u godini i to za vatrogasne aparate koji se nalaze u zatvorenim prostorijama u kojima nema korozivne atmosfere.
3. Periodični servis ručnih vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jednom u šest mjeseci za aparate koji se nalaze na otvorenom prostoru i u prostorima gdje je prisutno korozivno ozračje.

Članak 38.

1. Sadržaj periodičnog servisa ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata, ovisno o vrsti aparata propisan je važećim *Pravilnikom o vatrogasnim aparatima*.
2. Serviser vatrogasnog aparata obavezan je o o izvršenom periodičkom servisu voditi evidenciju propisanu *Pravilnikom o vatrogasnim aparatima* koju prosljeđuje osobi raspoređenoj za obavljanje poslova zaštite od požara u Bolnici.

d. Pregled i ispitivanje hidrantske mreže

Članak 39.

Redovni pregled hidrantske mreže obavlja osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara prilikom redovnog obilaska građevine, prostorija i prostora. Redovni pregled hidranata provodi se prema planu i programu koji je dužan donijeti referent zaštite od požara najkasnije do početka nove kalendarske godine. O izvršenim redovnim pregledima hidranata vodi se evidencija.

Članak 40.

Ispitivanje ispravnosti unutarnje i vanjske hidrantske mreže može obavljati ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova RH.

Članak 41.

Funkcionalno ispitivanje unutarnje i vanjske hidrantske mreže vrši se najmanje jednom godišnje.

Članak 42.

Za vrijeme ispitivanja ispravnosti sastavlja se izvješće u koje se unose sve radnje koje se obavljaju tijekom ispitivanja. Na kraju izvješća daje se zaključak i izdaje se Uvjerenje o ispravnosti hidrantske mreže.

e. Pregled i ispitivanje sustava za dojavu požara

Članak 43.

Ispitivanje ispravnosti sustava za dojavu požara može obavljati ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova RH.

Članak 44.

Funkcionalno ispitivanje sustava za dojavu požara obavlja se najmanje jednom godišnje.

Članak 45.

Za vrijeme ispitivanja ispravnosti sustava za dojavu požara sastavlja se izvješće u koje se unose sve radnje koje se obavljaju tijekom ispitivanja. Na kraju izvješća daje se zaključak i izdaje se Uvjerenje o ispravnosti sustava.

VI. OSPOSABLJAVANJE I UPOZNAVANJE RADNIKA S OPASNOSTIMA IZ ZAŠTITE OD POŽARA

a. Osposobljavanje radnika

Članak 46.

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju od minimalno 8 školskih sati na način i po programu utvrđenim važećim Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom

Članak 47.

Osposobljavanje radnika povjerava se pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje radnika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova. Program osposobljavanja sastoji se iz teoretskog i praktičnog dijela.

Članak 48.

Zaposlenicima koji uspješno polože teoretski i praktični dio programa osposobljavanja izdaje se uvjerenje čiji je oblik i sadržaj propisan Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom

Članak 49.

Uvjerenja se čuvaju u Službi općih, pravnih i kadrovskih poslova Bolnice, odnosno u dosijeu zaposlenika.

Članak 50.

Upisnik o radnicima koji su sudjelovali u procesu osposobljavanja vodi izvođač programa osposobljavanja. Nakon dovršenog osposobljavanja izvođač programa osposobljavanja jedan primjerak evidencije dostavlja Bolnici.

b. Upoznavanje radnika s opasnostima na radnome mjestu

Članak 51.

Svakog radnika koji prvi put dolazi na radno mjesto, neposredni rukovoditelj je dužan upoznati s opasnostima glede nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i u njegovoj okolini te poduzimanju mjera zaštite da požar i eksplozija ne bi nastali.

Članak 52.

Radnici koji tijekom rada redovito ili povremeno obavljaju više različitih poslova, moraju za te poslove biti osposobljeni i od neposrednog rukovoditelja upoznati sa svim opasnostima i mjerama zaštite od požara na tim poslovima.

VII. OBVEZE ŠEFA ODJELA, GLAVNE SESTRE I GLAVNOG TEHNIČARA ODJELA, ODGOVORNIH DEŽURNIH ZAPOSLENIKA U SMJENI I DRUGIH RADNIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPROVEDBE PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

A. Obveze šefa odjela medicinskih i nemedicinskih djelatnosti, glavne sestre i glavnog tehničara odjela i drugih odgovornih zaposlenika u smjeni

Članak 53.

Šef odjela medicinskih i nemedicinskih djelatnosti, glavna sestra i glavni tehničar odjela i drugi odgovorni dežurni zaposlenici odgovorni su da prije početka i za vrijeme izvršavanja radnih zadataka provode mjere zaštite od požara i eksplozije.

Članak 54.

1. Šef odjela medicinskih i nemedicinskih djelatnosti, glavna sestra i glavni tehničar odjela i drugi odgovorni dežurni zaposlenici u smjeni obavljaju kontrolu i nadzor glede primjene propisanih i naređenih mjera zaštite od požara u prostorima i prostorijama u svom djelokrugu rada. O uočenim nedostacima odmah izvješćuju osobu raspoređenu za obavljanje poslova zaštite od požara.
2. Za nesmetan pristup vatrogasnoj opremi i sredstvima za gašenje požara odgovorni su šef odjela medicinskih i nemedicinskih djelatnosti, glavna sestra i glavni tehničar odjela i drugi odgovorni dežurni zaposlenici u smjeni.

Članak 55.

Posebne dužnosti šefa odjela medicinskih i nemedicinskih djelatnosti, glavne sestre i glavnog tehničara odjela i drugih odgovornih dežurnih zaposlenika u smjeni su:

- nakon završetka rada, prije odlaska iz radnih prostora, provjeriti da li su poduzete mjere zaštite od požara;
- prekinuti rad na radnom mjestu ili tehnološkom procesu, sredstvu rada i u radnoj okolini ako utvrdi da postoji izravna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi i radne operacije izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara;
- u slučaju neizravne opasnosti za nastanak požara, s osobom raspoređenom za obavljanje poslova zaštite od požara obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara dogovoriti otklanjanje opasnosti odnosno nedostataka;
- izvijestiti osobu raspoređenu za obavljanje poslova zaštite od požara svakom nastalom požaru ili mogućoj opasnosti za nastanak i širenje požara.
- u slučaju neizvršenja obveza u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara pokreće stegovni postupak za utvrđivanje povrede radne dužnosti protiv zaposlenika koji tu obvezu ne izvršava.

B. Obveze svih radnika u provedbi mjera zaštite od požara

Članak 56.

Dužnosti svih radnika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na prostoru i u prostorijama Bolnice;
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova;
- prije rasporeda na drugo radno mjesto upoznati se s propisanim i drugim mjerama zaštite od požara u svezi s novim poslovima;
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcioniranje i ispravnost strojeva, uređaja instalacija i drugih sredstava, u bližoj i široj radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti osobi raspoređenoj za obavljanje poslova zaštite od požara;
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na prostoru i u prostorijama Bolnice;
- pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima (zapaljive, korozivne otrovne i sl) spriječiti njihovo prolijevanje curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama;
- brinuti se da pristup opremi i sredstvima za gašenje požara bude slobodan i moguć kako bi se oprema i sredstva za gašenje požara nesmetano koristila;
- odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije;
- aktivno sudjelovati u gašenju požara u svim prostorijama i prostorima Bolnice;
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješanim i nalijepljenim za njihovu upotrebu.

C. Odgovornosti zbog nepoštovanja propisanih i naređenih mjera zaštite od požara.

Članak 57.

1. Postupak za utvrđivanje povrede radne obveze, vrste lakših i težih povreda radne obveze, mjere i način izvršenja mjera utvrđuju se odgovarajućim općim aktom.
2. Pri izradi općeg akta iz stavka 1 ovoga članka u dijelu kojim se utvrđuje povreda radne obveze iz zaštite od požara obvezno sudjeluje osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara.

Članak 58.

1. Za neosiguravanje financijskih sredstava za provođenje zakonom i podzakonskim aktima propisanih naređenih te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozije odgovoran je vlasnik.
2. Šef odjela medicinskih i nemedicinskih djelatnosti, glavna sestra i glavni tehničar odjela i drugi odgovorni dežurni zaposlenici te svi zaposlenici su odgovorni za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima, a na kojima nisu poduzete zakonom i podzakonskim aktima propisane, naređene ili priznate mjere zaštite od požara.
3. Za povrede obveza iz područja zaštite od požara postupak za utvrđivanje odgovornosti izricanje mjera isti je za sve radnike na pojedinim radnim mjestima.
4. U provođenju postupka zbog povreda obveza ocjenjuje se na koji način se provode mjere zaštite od požara u prostorijama i prostorima za koje je radnik zadužen.

Članak 59.

Zbog povreda radne obaveze iz zaštite od požara radniku se može izreći jedna od mjera koje utvrđuju se odgovarajućim općim aktom.

Članak 60.

Lakše povrede radne obaveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- ne sudjelovati u gašenju požara i sprečavanju širenja požara ako su njime nastale manje materijalne štete nakon požara,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje obaveze u svezi za zaštitom požara, ako nije izazvan požar ili eksplozija, ili je nastala manja materijalna šteta,
- ne prijaviti radniku raspoređenom za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara pojavu koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije,
- nemarno ili nesavjesno ponašati se prema opremi i sredstvima za gašenje požara,
- odbiti rad duži od radnog vremena u slučaju kada se to iz preventivnih razloga zaštite od požara zahtjeva,
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurana mjere zaštite od požara.

Članak 61.

Teže povrede radne obaveze iz područja zaštite od požara i eksploziva su:

- ne sudjelovati u gašenju požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete, odnosno ako su uzrokovane lakše posljedice po zdravlje radnika ili imovinu;
- nemarno ili nesavjesno obavljati radne obaveze iz zaštite od požara čijim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija pa je došlo do lakših posljedica po radnike ili imovinu;
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastupila lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovine;
- neopravdano odbiti izvršiti pojedine odluke, instrukcije i naputaka iz zaštite od požara koje je donio i naložio ravnatelj, a zbog čega je došlo do požara ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje radnika ili imovine;
- ne prijaviti radniku raspoređenom za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara pojavu (kvar i sl.) koji može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovine;
- ne držati se propisa i pravila iz zaštite od požara na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara sukladno ovom Pravilniku o zaštiti od požara ako je time učinjena lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovine;
- odbiti rad duže od punog radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovine.

Članak 62.

Nakon završetka akcije gašenja požara ravnatelj zajedno s voditeljem akcije gašenja dužan je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprječavanja ponovnog aktiviranja požara,
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći
- dežurnom osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 63.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremi na određena mjesta.

VIII MJERE ZAŠTITE OD POŽARA I EKSPLOZIJA

1. Osnovne mjere zaštite od požara

Članak 64.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama, instalacijama, uređajima za zagrijavanje i rashladnim uređajima, na kojima može doći do nastajanja i širenja požara.

a. Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 65.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije ili rekonstrukcije gradnje čiji je cilj:

- zaštita radnika koji se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini
- sprečavanje širenja požara - lokaliziranje (prvenstveno izvan područja građevine i njenih dijelova)
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima
- očuvanje same građevine i njenih dijelova.

Članak 66.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijela građevine.

Članak 67.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se i od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima te izvođenje građevinskih radova po dokumentaciji za koju je izdana suglasnost. Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Ulazni i izlazni putovi

Članak 68.

1. Cjelokupan prostor na hodnicima i stubištima i drugim evakuacijskim putovima mora uvijek biti slobodan i nezakrčen.
2. Nagazna površina podova na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća, te ne smije biti neravna niti imati nagle promjene visine.

Članak 69.

1. Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi i danju i noću.
2. Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Članak 70.

1. Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da neovisno vode na ulicu ili otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.
2. Najveća dužina puta evakuacije osoba do sigurnog prostora može iznositi 50 m.

3. Kod višekatnih građevinskih objekata raspored i broj izlaznih vrata treba u pravilu biti takvi da udaljenost između najudaljenijeg radnog mjesta i najbližeg izlaza na stubište ne bude veća od 30 metara.
4. Dužine puta evakuacije može se odrediti i računski, koristeći pri tome horizontalnu brzinu kretanja osoba i vrijeme koje se smatra dovoljnim za udaljavanje do sigurnog prostora, a otpornost konstrukcije na požar. Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u namjeravanom smjeru evakuacije. Ta vrata moraju biti zakretna i izvedena od ne gorivog materijala te se ne smiju zaključavati.
5. Rukohvati i ograde na stepeništu koje služi za evakuaciju osoba trebaju biti stabilno pričvršćeni za konstrukciju građevine.
6. Unutarnja vrata na radnim prostorijama i u prostorijama u kojima postoji opasnost od požara ili eksplozije moraju biti postavljena prema smjeru najbližeg izlaza.
7. Vanjska vrata na radnoj prostoriji moraju se otvarati prema van.

Otvori u zidovima

Članak 71

1. Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu moraju se lako zatvarati i otvarati. Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaženja (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju privremeno ili stalno ukloniti.
2. Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno.
3. Sva vrata na skladištima trebaju biti od ne gorivog materijala.

Članak 72.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda. Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Zidovi, stupovi i stropovi

Članak 73.

1. Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od inspekcije zaštite od požaraka kad se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevna dozvola.
2. Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanja) treba popraviti. Popravlja se materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.
3. U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

Članak 74.

1. Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati. Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze već se površina mora prije očistiti.
2. Pregled zidova i stropova mora se obavljati najmanje jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka tri mjeseca.

Članak 75.

1. Kod stropnih konstrukcija koje imaju veću otpornost na požar (namjena im je sprečavanje širenja požara po vertikali), ne smiju se ostavljati nezaštićeni otvori.
2. Sve stropove treba pregledavati jedanput godišnje, a stropove međukatnih konstrukcija, čija je svrha širenje požara po vertikali, svakih šest mjeseci.

Članak 76.

1. Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore. Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje. Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni materijalom potrebne otpornosti protiv požara. Pregled podova treba vršiti jedanput godišnje, a pokrivača i eventualnih otvora svakih šest mjeseci.
2. Sve stropove odnosno međukatne konstrukcije treba pregledavati jedanput godišnje, a obloge kod stropova međukatnih konstrukcija čija je svrha sprečavanje širenja požara po vertikali, svakih 6 mjeseci.

Pokrovi i krovista

Članak 77.

Pri izgradnji krovista treba se držati slijedećeg:

- krovista u pravilu trebaju biti puna, izvedena od negorivog materijala
- gorivi material može se upotrebljavati samo u minimalnim količinama koliko je potrebno za hidroizolaciju (ne toplinsku)

Članak 78.

1. Krovni pokrivač ne smije imati mehanička oštećenja. Ako je kroviste izvedeno s određenom otpornosti protiv požara, nosiive krovne konstrukcije i pokrivvači ne smiju se popravljati s gorivim materijalom. Ako se upoteteblyava izolacijska masa u vrućem stanju, topljenje mase ne smije se obavljati na krovishnom prostoru, već se mora dopremati na kroviste u zatvorenim posudama.
2. Na sve dijelove krovista treba biti omogućen pristup barem jednim metalnim stepenicama sa rukohvatima.

Prometnice i prilazi

Članak 79.

Pristupne ceste i požarni putovi moraju stalno biti održavani glede sposobnosti vozilima tako:

- da se čiste od snijega,
- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prokop), dok nije osiguran drugi pristup do građevina (zaobilaznica, premošćenje preko prekopa i sl.),
- da nisu zakrćeni vozilima,
- da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima,

Potrebno je osigurati pristup hidrantima.

2. Mjere zaštite od požara na instalacijama i uređajima

a. Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 80.

U glavnom razvodnom ormaru kao i razvodnim ormarima u pojedinim dijelovima građevina moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Članak 81.

Isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) obavlja se glavnim sklopkama na glavnom razvodnom ormaru građevine ili na razdjelnicima pojedinih dijelova.

Članak 82.

1. Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.
2. Topljivi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati. Kraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojem strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.
3. Izmjenu električnih osigurača ili druge poslove na električnim instalacijama i uređajima mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari. Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima.

Članak 83.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni. Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama. Ključevi ormara moraju se nalaziti na za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara, čiji ključ se mora nalaziti na dostupnom mjestu.

Članak 84.

Sklopke u razvodnim ormarima moraju biti tako izvedene da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama, te moraju odgovarati zahtjevima glede njihovog namjene. Na sklopkama moraju biti jasno označeni položaji isključeno-uključeno.

Članak 85.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Članak 86.

Električne instalacije podliježu obvezi periodičkog ispitivanja svake 4 godine (ispitivanje otpora izolacije električne instalacije te zaštite od indirektnog napona dodira). O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ovlašteni ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se otkloni nedostatak glede zaštite od požara. Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim normama i odredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

b. Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Članak 87.

1. Na građevini u kojoj se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljene instalacije u skladu s tehničkim propisima o gromobranima. Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.
2. gromobranskim instalacijama svih građevina mora postojati tehnička dokumentacija i mora se voditi reviziona knjiga gromobranskih instalacija.
3. Pregled gromobranskih instalacijatijskom upotrebe mora se obavljati:
 - poslije svakog popravka
 - nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju
 - u redovnim periodičnim razmacima, ovisno o vrsti građevine ili njenog građevinskog dijela, a najmanje svake tri godine.
4. svakom pregledu ovlaštena ustanova sastavlja zapisnik u koji unosi sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci eventualno potrebni na njoj.

c. Mjere zaštite od požara na električnim uređajima i strojevima

Članak 88.

1. Prije početka rada vizualno treba pregledati uređaj (stroj) i sve oko njega. Pristup komandama i tipkalima za zaustavljanje rada mora uvijek biti slobodan. Po završetku rada uređaj (stroj) se mora: staviti u bežnaponsko stanje i prostor oko njega ostaviti čist i ukloniti sve zapaljive materijale i tvari.
2. Čišćenje strojeva mora se obavljati kada je stroj van pogona. Čišćenje i podmazivanje strojeva, kada se upotrebljavaju zapaljive tekućine može se obavljati samo ako je osigurano djelotvorno provjetravanje.
3. Strojevi i uređaji se moraju pregledavati i ispitivati u redovnim periodičnim razmacima. O pregledu i ispitivanju ovlaštenu ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara.

Članak 89.

Zabranjena je uporaba električnih uređaja za zagrijavanje i električnih kuhala s otvorenom žarnom niti.

d. Mjere zaštite od požara na uređajima i instalacijama za grijanje

Članak 90.

Svi uređaji i instalacije za grijanje moraju biti izvedeni i održavani tako da ne postoji opasnost od nastanka požara. Prostor kotlovnice mora biti čist i ne smije se koristiti kao skladišni prostor.

Članak 91.

Periodičan pregled i ispitivanje kotlovnice vrši ovlaštena pravna osoba u skladu s odredbama važećih propisa

e. Mjere zaštite od požara na plinskim instalacijama i trošilima

Članak 92.

Plinske instalacije moraju biti izvedene u skladu s važećim propisima ili priznatim pravilima tehničke prakse u skladu s propisima.

Članak 93.

Dozvoljeno je korištenje samo atestiranih plinskih trošila.

Članak 94.

1. Ispitivanje ispravnosti plinskih instalacija vrši ovlaštena tvrtka za provjeru i ispitivanje plinskih instalacija, u rokovima propisanim važećim propisima, a najmanje jedanput godišnje.
2. Nakon provjerenog ispitivanja ovlaštena tvrtka dužna je izdati uvjerenje o pogonskom stanju plinske instalacije.

f. Mjere zaštite od požara kod korištenja ventilacijskih i klimatizacijskih uređaja

Članak 95.

Svi dijelovi ventilacijskog sustava (ventilacijske cijevi, ventilator i dr.) moraju biti napravljeni od negorivog materijala, s glatkim unutarnjim površinama i bez izbočenih dijelova na koje bi se mogle skupljati čestice prašine i masnoće.

Članak 96.

Ventilatori i njihovi dijelovi moraju biti izrađeni tako da pri radu, uključivanju ili isključivanju ne dođe do:

- stvaranje električnog luka ili iskre
- zagrijavanje električnog vodiča
- stvaranje statičkog elektriciteta
- stvaranje iskre zbog udara ili međusobnog trenja dijelova ventilatora.

Članak 97.

Ventilacijski cuctav (ventilacijske cijevi, ventilator i dr.) moraju se redovito pregledavati, a nataložene čestice masnoće i prašine uklanjati periodično svaka tri mjeseca, a u skladu s odredbama važećeg Pravilnika za ventilacijske i klim atizacijske sisteme.

g. Mjere zaštite od požara na uređajima i instalacijama za grijanje

Članak 98.

Svi uređaji i instalacije za grijanje moraju biti izvedeni i održavani tako da ne postoji opasnost od nastanka požara. U prostorijama građevine i njenim građevinskim dijelovima ne smiju se upotrebljavati rešoi, električne grijalice s otvorenim grijačima i drugi slični aparati i grijača tijela, osim u za to posebno opremljenim prostorijama te uz prethodno pribavljen pristanak referenta zaštite od požara.

Članak 99.

Kotlovnica za proizvodnju tople vode za zagrijavanje građevina, prostorija i prostora Bolnice mora se održavati prema Pravilniku o tehničkim normativima za projektiranje, gradnju i pogon i održavanje plinskih kotlovnica (preuzet Zakonom o normizaciji NN br. 55/96)

Članak 100.

Pregled i ispitivanje postrojenja kotlovnice i pripadajućih instalacija, uređaja i sustava mora se obavljati najmanje jedan puta godišnje. O pregledu i ispitivanju ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji se nedostaci pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara.

3. Posebne mjere zaštite od požara

Članak 101.

Pod posebnim mjerama zaštite od požara smatraju se mjere zaštite od požara koje se moraju provoditi u pojedinim prostorijama ili prostorima Bolnice. Pod posebnim mjerama zaštite od požara smatraju se postupci koji osiguravaju da do požara ne dođe, a ako do požara dođe da se opasnosti svedu na najmanju moguću razinu.

Članak 102.

U prostorijama gdje se upotrebljavaju ili skladište zapaljive tekućine ili druge zapaljive tvari ili arhivira dokumentacija zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenog plamena, alata koji iskri, te držanje i smještaj tvari koje su sklone samozapaljenju.

Članak 103.

Otpadni materijal (masti, ulja, boje, masne krpe, pamučnjak, plastična i druga ambalaža, kao i drugi otpadni materijal) moraju se nakon završetka rada iznijeti iz radnih i ostalih prostorija na za to određeno mjesto.

Članak 104.

Bolnica je zdravstvena ustanova u kojoj je zabranjeno pušenje u svim zatvorenim prostorima.

Članak 105.

1. Posebne mjere zaštite od požara propisuju voditelji odjela i odsjeka unutar kojih se koriste tvari koje mogu uzrokovati požar izradom uputa o postupcima i mjerama koje se moraju provoditi u pojedinim prostorijama i na prostorima Bolnice.
2. svakoj promjeni uputa voditelji obavještavaju odgovornu osobu raspoređenu za obavljanje poslova zaštite od požara.
3. Primjenu uputa odobrava ravnatelj.

Članak 106.

1. Posebne mjere obuhvaćaju upotrebu, čuvanje i skladištenje zapaljivih tekućina i drugih zapaljivih materijala.
2. Čuvanje i skladištenje zapaljivih tekućina i drugih zapaljivih materijala mora se obavljati sukladno važećim propisima.
3. Zabranjena je upotreba otvorenog plamena, alata koji iskri, te držanje i smještanje tvari koje su sklone samozapaljenju, u prostorijama gdje se upotrebljavaju ili skladište zapaljive tekućine ili druge zapaljive tvari ili arhivira dokumentacija.
4. Propisuje se obveza redovitog iznošenja otpadnih materijala iz radnih i ostalih prostorija na za to određeno mjesto.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 107.

U slučaju nesuglasja u provedbi ovog Pravilnika pravo tumačenja ima Upravno vijeće Bolnice.

Članak 108.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način i prema postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Članak 109.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara, koji je donijet u ožujku 2013. godine.

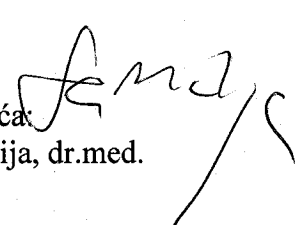
Članak 110.

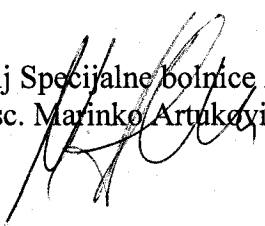
Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana od dana objave na oglasnoj ploči.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči dana 8.3. 2018., te je stupio na snagu dana 16.3. 2018.

U Zagrebu, 05.03. 2018.



Predsjednik upravnog Vijeća: 
Akademik Miroslav Samaržija, dr.med.

Ravnatelj Specijalne bolnice za plućne bolesti:
Prim.dr.sc. Marinko Artuković, dr.med. 

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

PRILOZI

**OVDJE PRILOŽITI KOPIJU RJEŠENJA O
KATEGORIZACIJI**

PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA IZ ZAŠTITE OD POŽARA

1. OSNOVE GORENJA I GAŠENJA

2 sata

- a) Osnovni pojmovi o gorenju
 - podjela tvari s obzirom na gorivost
 - agregatna stanja
 - uvjeti potrebni za nastanak gorenja
 - produkti gorenja
 - temperature paljenja
 - zrak (kisik)
- b) Osnovni pojmovi o gašenju
 - voda
 - CO₂
 - prah
 - priručna sredstva
 - mjere zaštite pri gašenju požara
 - uporaba opreme i sredstava za gašenje

2. POŽARNE OPASNOSTI I MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

2 sata

- uzroci nastajanja požara
- uvjeti za širenje požara
- mjere zaštite kod držanja i rukovanja zapaljivim tekućinama i plinovima u stambenim objektima, preventivne mjere kod ložišta, električnih instalacija, grijačih uređaja te evakuacija

3. OPREMA I SPRAVE ZA GAŠENJE

1 sat

- ručni aparati za gašenje požara i njihova primjena
- hidranti, hidrantska oprema i njihova primjena
- priručna sredstva i njihova primjena

4. GAŠENJE POŽARA U POSEBNIM UVJETIMA

1 sat

- na električnim instalacijama
- na zapaljivim tekućinama
- na loživim uređajima
- na motornim vozilima
- na zapaljenoj osobi

5. PRAKTIČNA VJEŽBA GAŠENJA POŽARA VATROGASNIM APARATIMA I HIDRANTIMA

2 sata

TEORIJSKI DIO	6 sati
PRAKTIČNI DIO	2 sata

UPISNIK REDOVITIH PREGLEDA APARATA ZA GAŠENJE POŽARA

(jednom u tri mjeseca temeljem čl. 7. Pravilnika o vatrogasnim aparatima N.N. 101-11)

(naziv i sjedište korisnika)

prostorija i/ili prostor za smještaj aparata vrste aparata i rok pregleda				činjenice koje se utvrđuju redovitim pregledom			
Prostorija (prostor)	Tip aparata	Serijski broj aparata	Serijski broj evidencijske naljepnice	uočljivost i dostupnost aparata	opće stanje aparata	kompletnost aparata	stanje plombe, zatvarača i ventila

Uočene nedostatke na aparatima pod brojem _____

_____ otklonio _____

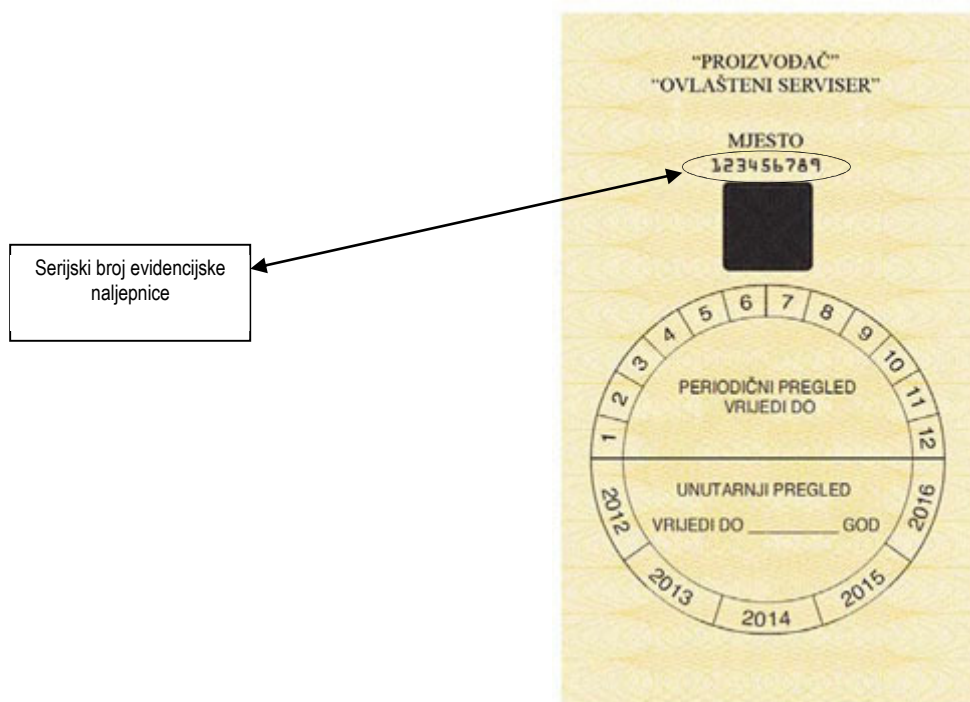
NAZIV OVLAŠTENE PRAVNE OSOBE KOJA ODRŽAVA VATROGASNI APARAT:

datum obavljenog redovitog pregleda: _____

datum ponovnog redovitog pregleda: _____

rok za ponovni periodički pregled: _____

Voditelj upisnika: _____



HRN ISO 6309

Svaki hidrantski ormarić mora biti obilježen simbolom prema normi HRN ISO 6309



HRN ISO 6309

Mjesto postavljanja aparata za gašenje požara u prostorijama čija površina je veća od 50 m², mora se označiti naljepnicom najmanjih dimenzija 150 x 150 mm, sukladno važećoj hrvatskoj normi HRN ISO 6309.

**BROJ APARATA ZA GAŠENJE POŽARA S OBZIROM NA POVRŠINU I POŽARNO
OPTEREĆENJE**

Površina građevine do (m ²)	Požarno opterećenje		
	nisko do 1 GJ/m ²	srednje 1 do 2 GJ/m ²	visoko preko 2 GJ/m ²
50	2	2	2
100	2	2	3
150	2	3	3
200	3	3	4
300	3	3	5
400	3	4	6
500	3	4	7
750	4	6	9
1000	5	7	12
2000	6	9	17
3000	7	12	22
4000	10	17	32
5000	12	22	42
6000	15	27	52
7000	17	32	62
8000	20	37	72
9000	22	42	82
10000	27	52	101

NAPOMENA: jedinični aparat u predmetnom slučaju je prah 9 kg i u posebnim uvjetima CO₂ 5 kg.

BROJ APARATA ZA GAŠENJE POŽARA PREMA VRSTAMA VOZILA

Vrsta vozila	Vrsta i veličina aparata	Broj komada
Osobni automobili za javni prijevoz	prah ABC - 2 kg	1
Osobni automobili u vlasništvu pravnih osoba, obrtnika i tijela državne uprave koji služe u prijevozu za vlastite potrebe	prah ABC - 1 kg	1
Kombi vozila, vozila registrirana za više od 5 osoba i tramvajska motorna kola	prah ABC - 2 kg	1
Autobusi javnog gradskog prometa i kamioni do 2,5 t nosivosti	prah ABC - 3 kg	1
Međugradski autobusi i kamioni preko 2,5 t nosivosti	prah ABC - 6 kg	1
Kamioni s prikolicom i tegljači	prah ABC - 6 kg	2